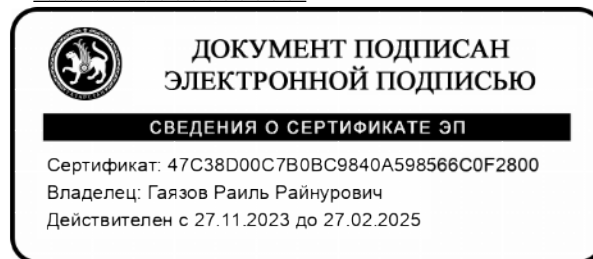


Принята на заседании Общего собрания работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа им. Фасиля Ахметова с. Каркаусь» Кукморского муниципального района Республики Татарстан протокол № 2 от «25» марта 2024 г.

УТВЕРЖДЕНА  
приказом директора  
МБОУ «ООШ им. Фасиля Ахметова  
с. Каркаусь» № 113/24  
от « 25» марта 2024 г.

Р.Р.Гаязов



## Положение о распределении стимулирующих выплат педагогическим работникам

### 1. Общие положения

- 1.1. Положение о распределении стимулирующих выплат педагогическими работниками (далее Положение) разработано в целях усиления материальной заинтересованности педагогических работников МБОУ «ООШ им. Фасиля Ахметова с. Каркаусь» (далее школа) в повышении качества работы, развития творческой активности и инициативы при выполнении поставленных задач, успешного и добросовестного исполнения обязанностей, ответственности за конечные результаты труда.
- 1.2. Положение является локальным нормативным актом школы, регулирующим порядок и условия распределения стимулирующих выплат педагогическим работникам МБОУ «ООШ им. Фасиля Ахметова с. Каркаусь» Кукморского района Республики Татарстан.
- 1.3. Положение предусматривает единые принципы установления — выплат стимулирующего характера учителям образовательного учреждения, определяет их виды, размеры, условия и порядок установления.
- 1.4. Для распределения стимулирующих выплат педагогическим работникам школы создается комиссия, с обязательным включением в нее представителя профсоюзной организации школы. Состав комиссии утверждается ежегодно приказом руководителя школы.
- 1.5. Стимулирующие выплаты педагогическим работникам включают поощрительные выплаты по результатам труда, определяются личным трудовым вкладом педагога с учетом конечных результатов работы школы, за высокое качество работы, стимулирующие выплаты не являются «базовой» частью заработной платы педагогических работников школы.
- 1.6. На основании настоящего Положения каждый педагогический работник школы имеет право на получение стимулирующих выплат по результатам своего труда.

### 2. Порядок установления стимулирующих выплат

- 2.1. Основанием рассмотрения результатов деятельности педагогического работника школы, для установления стимулирующих выплат, является суммарное количество баллов показателей для стимулирующих выплат педагогам.
- 2.2. Основными принципами оценки достижений педагогических работников школы являются:
  - единая процедура и технология оценивания
  - достоверность используемых данных;
  - соблюдение морально-этических норм при сборе и оценивании предоставляемой информации.
- 2.3. Педагогический работник школы, претендующий на установление стимулирующих выплат (далее – Претендент), осуществляет самоанализ профессиональной деятельности в

соответствии с утвержденными критериями (Приложения 1,2,3,4,5,6,7,8).

2.4. Каждому критерию присвоено определенное максимальное количество баллов.

2.5. Комиссия по материальному поощрению работников школы (далее—Комиссия), утвержденная приказом директора, рассматривает материалы по самоанализу деятельности учителя, осуществляет анализ и оценку объективности представленных результатов мониторинга его профессиональной деятельности и принимает решение о соответствии деятельности учителя требованиям к установлению стимулирующих выплат.

2.6. На основании всех материалов Комиссия выставляет итоговый оценочный балл и утверждает его на своем заседании.

2.7. Учитель на получение стимулирующей части вправе подать в Комиссию в течение 3 дней с момента ознакомления с оценочным листом обоснованное письменное заявление о своем несогласии с оценкой его профессиональной деятельности. Основанием для подачи такого заявления учителем может быть только факт (факты) нарушения установленных процедур мониторинга, которые повлекли необъективную оценку его профессиональной деятельности. Апелляция педагогических работников по другим основаниям комиссией не принимается и не рассматривается.

2.8. Утвержденный Комиссией оценочный лист оформляется протоколом о выплате стимулирующей части, который подписывается председателем и членами комиссии.

2.9. Комиссия устанавливает персональные размеры стимулирующих выплат педагогическим работникам.

2.10. На максимальное количество баллов претендуют:

- педагоги, ставшие призерами (лауреатами) и победителями очных профессиональных конкурсов;
- педагоги, подготовившие победителей и призеров заключительного этапа республиканских олимпиад, регионального и заключительного этапов Всероссийской предметной олимпиады всех уровней, кроме лицейского;
- педагоги, подготовившие учащихся на 100 баллов по ЕГЭ;
- педагоги, в том числе педагоги дополнительного образования, подготовившие призеров и победителей очных республиканских, всероссийских, международных творческих конкурсов и соревнований.

2.11. На основании решения Комиссии директор издает приказ об установлении стимулирующих выплат педагогическим работникам Школы по результатам их профессиональной деятельности за учебный год. Указанные выплаты производятся ежемесячно одновременно с выплатой заработной платы работникам.

### **3. Порядок определения размера и расчета стимулирующих выплат**

3.1. Размер стимулирующих выплат каждому педагогическому работнику за определенный период определяется следующим образом:

- Производится подсчет баллов претендентов, накопленных в процессе мониторинга профессиональной деятельности каждого работника за прошедший период;
- Суммируются баллы, полученные всеми претендентами школы (общая сумма баллов);
- Стимулирующая часть фонда оплаты труда делится на общую сумму баллов, в результате получается денежный вес (в рублях) одного балла;
- Денежный вес умножается на сумму баллов каждого претендента, и определяется размер стимулирующих выплат в зависимости от учебной нагрузки (по Постановлению Кабинета министров Республики Татарстан от 31 мая 2018 года №412 «Об условиях оплаты труда работников государственных образовательных организаций Республики Татарстан»).

### **4. Критерии для расчета выплат стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников школы**

4.1. Критерии для расчета стимулирующих выплат педагогам, воспитателям группы


продленного дня, педагогам–библиотекарям, педагогам–психологам, педагогам–организаторам, социальным педагогам, преподавателям ОБЖ, педагогам дополнительного образования (Приложение 1, Приложение 2, Приложение 3, Приложение 4, Приложение 5, Приложение 6, Приложение 7, Приложение 8).

## **5. Порядок и срок действия Положения**

5.1. Положение принимается педагогическим советом школы и утверждается приказом директора.

5.2. Настоящее Положение может быть дополнено и изменено.

Лист согласования к документу № 113/24 от 25.03.2024  
Инициатор согласования: Гаязов Р.Р. Директор  
Согласование инициировано: 11.02.2025 13:11

Лист согласования		Тип согласования: <b>последовательное</b>		
№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Гаязов Р.Р.		 Подписано 11.02.2025 - 13:11	-